
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<b>1. TIPO DE INFORME</b>	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>1</u>	
<b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4173.010.26.1.1732-2025	
Nombre completo del contratista: LAURA MICHELLE BUITRAGO VALENCIA	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía No. 1.144.198.972 de Cali	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
<b>3. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 28/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$8.055.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Información para Retención en la fuente:**

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

**Información:**

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$8.055.000	\$2.685.000	\$0	\$5.370.000

**Información del pago de seguridad social:**

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 90769104 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1886179771 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 29/oct/2015 Periodo de pago de la seguridad social: oct/2025


**Observaciones al informe financiero y contable:**

**5. INFORME TÉCNICO**

**Concepto Supervisor:**

1. Apoyar en la recepción y organización de documentación conforme los procesos administrativos, requeridos para la debida ejecución del objeto contractual.



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b>  <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		<b>VERSIÓN</b>  002

La contratista apoyó en la recepción y organización de los documentos requeridos para los procesos administrativos relacionados con las cuentas de cobro correspondientes a la cuota 1, de los contratistas asignados a los Centros de Administración Local Integrada.

La contratista apoyó en la recepción y organización de los documentos impresos relacionados a las cuentas de cobro impresas solicitadas para el proceso de archivo.

2. Transcribir los documentos requeridos para la debida ejecución del objeto contractual.

La contratista transcribió un acta de reunión la cual tenía como objetivo Realizar inducción al personal contratista asignado a los CALI y presentar lineamientos administrativos, técnicos y financieros.

3. Brindar apoyo en actividades relacionadas con la implementación de los lineamientos de las políticas institucionales.

La contratista brindó apoyo en la jornada de inducción del personal contratista vinculado este periodo a los Centros de Administración Local Integrada.


La contratista brindó apoyo la socialización de los lineamientos administrativos, técnicos y financieros para la elaboración de las cuentas de cobro.


4. Brindar acompañamiento en mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones cuando se requiera.

La contratista brindó acompañamiento en la reunión de equipo, de seguimiento al plan de trabajo, según acta 4173.010.34.1.147

5. Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista apoyó en el seguimiento de la revisión de las evidencias soportadas en carpetas del drive relacionadas de los contratistas asignados a los Centros de Administración Local Integrada.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico:
<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reportan recomendaciones para este periodo.
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 YULIAN VALENCIA BUITRAGO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 13/nov/2025